ДЕТСКА ГРАДИНА "МАРГАРИТКА" С ВТОРИ АДРЕС УЛ. „ОСТРЕЦ"№8
Град Пловдив, Район „Източен" код 4006 Email margaritka@dg.plovdiv.bg, тел. 032/ 682 290

Заличена информация
На основоние ЗЗЛД

УТВАРЖДАВАМ.....
Директор: Тодорка Бакърджиева
Съгл. зап. №2/15.09.2020г.

ГОДИШЕН ПЛАН

за дейността на детска градина „Маргаритка"
с втори адрес ул. „Острец №8",
гр.Пловдив, район „Източен"
за учебната 2020/2021 г.

I. Анализ и оценка на действителното състояние на дейността на детската градина през предходната учебна година 2019/2020 г.

Детска градина „Маргаритка" се намира на територията на град Пловдив, Район „Източен", улица „Кедър" № 2А с втори адрес улица „Острец" № 8 на основание Решение №300 взето с протокол № 12 от 14.07.2016 г. на Община Пловдив .

Тя е публична общинска собственост. В нея се обучават и възпитават деца от 3 годишна възраст до постъпването им в първи клас. Изцяло санирана по Европейски проект за енергийна ефективност фонд „Козлодуй"

Капацитетът на детското заведение е 172 деца в основната сграда и 30 деца на втори адрес улица „Острец №8, а по Списък –Образец №2 за учебната 2018/2019 г. те са 257.

През учебната 2019/2020 г. в детска градина „Маргаритка" се сформират 8 групи по възрасти, както следва:

2- първи възрастови групи – 3-4 годишни деца
2- втори възрастови групи - 4-5 годишни деца
2- трети възрастови групи – 5- 6 годишни деца
2- четвъри възраснови групи– 6-7годишни деца

Сградата на ДГ „Маргаритка" е типова, проектирана специално за детска градина. Една допълнителна група към нея се намират в подблоково пространство на улица Острец № 8.

1. Силни страни

Предучилищното възпитание и образование, като първи етап от цялостната образователна система дава възможност за формиране на личности готови да отстояват правото си на свободни граждани в условията на демократичното европейско общество .

Детската градина създава предпоставки, детето да изгради собствен уникален начин за интерпретиране на заобикалящата го действителност и да я претворява в своите творчески игри. Свободата на избора в процеса на опознаване му помага да пренася миналия си опит и знания в нови ситуации. Тези ситуации, като основна форма на организация, разработени на базата програмната система в детското заведение, спомага за цялостното развитие на детският светоглед.

Педагогическият персонал в ДГ "Маргаритка", във всички форми на своята работа опазва здравето и живота на децата, поставя ги в центъра на образователно-възпитателният процес и съблюдава техните права, ръководейки се от личностните им интереси.

Организацията на работа в детската градина е изградена на базата на общуване и утвърждаване на детето като субект на взаимодействие в педагогическият процес.

- ✓ На първо място е социализация на децата от най-ранна възраст, чрез усвояване на знания и умения подпомагащи образователния процес на деца невладеещи българския език.
- ✓ На второ място е утвърждаването на авторитета на детското заведение чрез възпитаване на децата в гражданско поведение, имащо значение в живота на детето - бит, традиции - „Цикъл на сезонните празници“, зачитане на правото на другия, различния, концерти, работа с родителите, спектакли , Детски работилници по групи за приобщаващо образование и други,
- ✓ На трето място е стремежа към усвояване на добри практики, методи и похвати на работата на педагогическия и непедагогическия персонал, като се поемат лични отговорности за създаване на уютна и богата на положителни емоции обстановка, носеща радост на децата и съдействаща за обогатяване на творческото им въображение.

По отношение на материално-техническата база (МТБ) се създава възможност за :

1.Развиване на физическата дееспособност на децата, чрез спортно подготвителни игри и упражнения.

2.Оформяне на кътове по интереси, в които децата провеждат своите развлечения и игри, нагледни видео-материали със здравно-педагогическа насоченост.

3.Разшири се пространството за игра на децата. Функционално се използва всяко кътче и се създаде условие за активно педагогическо взаимодеиствие дете – учител.

4.Учебно техническата база позволи по голяма адаптивност на учебния материал, чрез онагледяване на дидактичните игри. Има възможности за използване на интерактивни дъски.

5.Детската градина има възможност за интерактивни игри с децата, чрез достъп до интернет във всички групи.

2. Слаби страни

Специфичността на района, в който се намира детската градина обуславя негативните страни, водещи до неефективно използване на творческия потенциал на персонала.

Една от страните е непостоянното присъствие и текучество на деца от първа, втора и трета група в началото на учебната година. За да се осъществява приемствеността в подготвителните групи се предприемат многообразие от мерки, които способстват за задържане на децата в детската градина, като:

- постоянен обход и консултация с родителите
- съвместни дейности с родителите за насочването и приобщаването им към усвояването на учебният матерял в подготвителната група.

Друга страна е смесената етническа принадлежност на децата владеещи многообразни езикови еталони различни от българският език. Това затруднява в голяма степен обучението по всички образователни стандарти.

Трудности възникват и при обобщаването на степента на усвояване на знанията, уменията и навиците, чрез използване на готовите тестове. Педагозите изцяло интерпретират варианти при тестуването за да го направят достъпно за децата не само за възраста им като цяло, но и за техните възможности.

РЕЗУЛТАТИ ОТ SWOT АНАЛИЗА:

Отчитайки силните и слаби страни можем да кажем че, целият персонал работи за утвърждаване и приобщаване на деца и родители в една подкрепяща среда. ДГ “Маргаритка”, чрез своята всеотдайност към децата, прилагайки изискванията на образователните стандарти и придържайки се към личностно-доверителният тон в общуването дете-учител-родител успява да ги социализира.

ИЗПОЛЗВА СЕ ЕКИПНАТА РАБОТА ЗА ТЪРСЕНЕ НА ЕФЕКТИВНИ МОДЕЛИ ЗА ПРЕДАВАНЕ НА ДОБРИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКИ ОПИТ В УЧЕБНО ВЪЗПИТАТЕЛНАТА РАБОТА.

3. Възможности на детската градина

От 15.09.2019 г. ДГ “Маргаритка” е осем групна детска градина.

2- първи възрастови групи – 3-4 годишни деца
2- втори възрастови групи - 4-5 годишни деца
2- трети възрастови групи – 5- 6 годишни деца
2- четвъри възраснови групи– 6-7годишни деца

Работи с 18 квалифициран педагогически персонал и дава възможност да задоволи нуждата на децата от внимание, любов и пълен обхват при провеждане на ситуациите за деня. Разполага с база за разнообразни видове дейности за работа с децата (приложни изкуства, музика, танци, видеофилми). Предоставената интернет връзка във всички групи, позволява възможност за самоподготовка на учителите във връзка с тяхната образователно-възпитателна дейност.

II. Цел, основни задачи и приоритети в дейността на детската градина през новата учебна 2020/2021 година.

ЦЕЛ: Разработване на технология за природо-съобразен модел на обучение и възпитание на децата в ДГ „Маргаритка“, подкрепящо личностното развитие на детето.

Целта на общата и личностната подкрепа е насочена преди всичко към нуждата от навременно разпознаване на трудностите в усвояването на българския език при децата, чийто език е различен от българския, както и да разпознава техните дарби от най-ранна възраст.

За достигане на **целта**, задачите са подчинени на:

А/ Достигане на очакваните резултати от държавният образователен стандарт, като учителят използва ефективен модел за да систематизира наличната информация за детето (портфолио, тест за училищна готовност, входно ниво, текущо наблюдение).

Б/ **Усвояване** на българският език в игрови и практически ситуации, като критерий за развитие на комуникативно –етичните и нравствени умения на децата при общуването им.

В/ **Подготовка** на децата за училище и адаптациата им към училищната система на образование.

Д/ **Прилагане** на оптимални форми за работа с родителите за приобщаването им към идеите на детската градина, използвайки добри практики.

Г/**Развиване** на възможността за работа с интерактивни дисплей, интерактивни даски и таблети.

В рамките на общата и личностната подкрепа стремежа на педагогическият персонал ще е насочен към обобщаване на информацията и наблюденията си, за да организира педагогическото взаимодействие съобразно потребностите на децата. По този начин ще може да им се отдели допълнително внимание, така че те да разгърнат своя потенциал

Приоритети на детската градина за учебната 2020/2021 година:

- ✓ Създаване на културно-хигиенни навици у децта;
- ✓ Развиване на физическата дееспособност на децата;
- ✓ Усвояване на българският език;
- ✓ Общуването на децата с техни връстници в подкрепяща среда.
- ✓ Преодоляване на агресивните прояви у децата, чрез възпитаване на толерантност спрямо другият – различният от нас по бит и култура.
- ✓ Подготовка за училище
- ✓ Социализация на децата
- ✓ Създава предпоставки за гражданско образование

III. Дейности за изпълнение на основните цели и задачи

1. Дейности за постигане на реални резултати от образователно-възпитателният процес

2.Организационно-педагогичски и методически дейности

3.Вътрешна квалификационна дейност в детската градина за учебната 2020/2021 година.

Дейност	Изпълнява	Срок за изпълнение	Очаквани резултати	Начин на отчитане
Прием и обхват на децата.				
Работа и консултация с родители	*Учители по групи*	*Учебна 2020/2021г.*	*Пълняемост на групите*	***Дневници***
Индивидуална работа с децата	*Учители по групи*	*Учебна 2020/2021г.*	*Пълняемост на групите*	
Социализиране и адаптиране на децата в детската общност.				
Подбор на модели за взаимодействие за обща и личностна подкрепа учител-дете, дете-дете, дете - родител	*Учители по групи*	*Учебна 2020/2021г*	*Достигане на образователни стандарти*	***диагностика***
Изграждане на гражданско и личностно поведение	*Учители по групи*	*Учебна 2020/2021г*	*Достигане на образователни стандарти*	***диагностика***
Организация на педагогическото взаимодействие.				
Формиране на практически умения за работа в подгрупи за усвояване на българския език,	*Учители по групи*	*Учебна 2020/2021г*	*Достигане на образователни стандарти*	*диагностика*
Изграждане на гражданско поведение и умения за общуване дете-дете и дете-учител;	*Учители по групи*	*Учебна 2020/2021г*	*Достигане на образователни стандарти*	*диагностика*
Подготовка на децата за училище.				
Утвърждаване на държавните изисквания за подготовка на децата за училище, като се вземе предвид невладеенето на българският език и тяхната социализация.	*Учители по групи*	*Учебна 2020/2021г*	*Достигане на образователни стандарти*	***диагностика***
Допълнителни дейности по български език	*Учители по групи*	*Учебна 2020/2021г*	*Достигане на образователни стандарти*	***диагностика***
Организация на материално-дидактичната среда.				
Използване на интерактивни методи-интерактивен дисплей, интерактивна дъска и таблети.	*Учители по групи*	*Учебна 2020/2021г*	*Достигане на образователни стандарти*	***диагностика***
ИКТ/информационни компютърни технологии/ в ситуациите и ДФПВ /	*Учители по групи*	*Учебна 2020/2021г*	*Достигане на образователни стандарти*	***диагностика***
Здраве и профилактика на заболяваемостта на децата.				
Разяснителна деиност сред родитили – лекции, беседи, интернет комуникация	Учители Мед. сестра	*Учебна 2020/2021г*	Противоепидимични мерки COVID-19	профилактика

А/ Педагогически персонал-квалификация

Цел:	задачи	Форма на квалификация	тема	срок	отговорник
Създаване на условия за обща и личностна подкрепа, чрез социализиране, и усвоявяне на българския език в подкрепяща среда	Да се осмислят основните принципи и положения на гражданското и мултикултурното възпитание в детската група	семинар	„Възможности за прилагане на ИКТ за реализиране на гражданското и екологично възпитание в ДГ.	М. X 2020г. /3часа/	Председателя на комисията по КД
		лекция	Граждански права и отговорности-дете-учител-родител в условията на ДГ	М. XI 2020г. /2часа/	Председателя на комисията по КД
	Повишаване на научната, педагогическата и методическа подготовка на учителите.	практикум	„Да учим и играем заедно”- подготовка на материали за ИК дисплей	М. I 2021г. /3часа/	Председателя на комисията по КД
	Създаване на мотивация за саморазвитие и самоусъвършенстване на учителите	Семинар	Интерактивни методи и техники за обучение по гражданско и здравно образование	м. II 2021г. /3часа/	Председателя на комисията по КД
Създаване на общо образователни модели за гражданско и екологично възпитание	Използване на ИКТ в педагогическия процес	лекция	Интеркултурното образование, като част от гражданското образование	м. IV 2021г. /2часа/	Председателя на комисията по КД
	Използване на ИКТ в педагогическия процес	Открити практики по гупи	Прилагане на ИКТ Техники за реализиране на гражданското и екологично възпитание	м. V 2021г. /3часа/	Председателя на комисията по КД

Б/ Работа с непедагогическия персонал /помощник възпитатели

"Подготовка на помощник възпитателят за дистанционна работа в допълнителните форми на педагогическо взаимодействие в детската градина. "/семинар /

Срок – м.октомври 2020 г.
Отг.: лектор/Учител

„Запознаване с ефективни техники за комуникация и работа с родителите в условията на епидемична обстановка на COVID-19." /семинар /.

Срок – м. ноември 2020 г.
Отг.: лектор/учител

4. Празници и ритуали в детската градина:

Празниците през учебната 2020/2021 г. се организират съобразно целта на педагогическия процес в детската градина на тема „ЗЕМЯТА Е ЗА ВСИЧКИ".

Цел: Оптимизиране на празничната среда за развиване на гражданско поведение и култура у всяко дете.

Поставените задачи са по посока на:

1.Създаване на подкрепяща среда за мотивиране на децата към гражданско поведение в ДГ и на улицата.
2.Възпитаване в естетическа култура и любов към природата.
3. Приобщаване на децата към националните и общочовешки ценности.

ПРАЗНИЦИ И РАЗВЛЕЧЕНИЯ

- **Ритуал**:„Детската градина отново ни събра"-откриване на новата учебна година/15.09.2020г.
  м. Септември 2020 г.

отг. работната група по празници

- „На червено спри! На зелено тръгни" /по повод седмицата на Мобилността организирана от Община Пловдив/ на 16-22.09.2019 г.

отг. Учители по групи

- "Есен златокоса"- развлечение
  м.Октомври 2020г.

отг. работната група по празници

- **Ритуал**: „Слава Вам, Будители народни" – рецитал за 01.11.2020 г.
  отг. работната група по празници
- „С татко и мама" - Ден на християнската семейство 21.11.2018 г.-

отг. работната група по празници

- „Чу се весел звън"-празник/посрещане на Дядо Коледа/

отг. работната група по празници

- Мартенски празници-„Бабо мила бабо сладка", „Обичам те, мамо"-развлечения
- „Земята е за всички" – Юбилеен концерт, м. Април-Май 2021 г.

отг. работната група по празници

- „Детска градина любима, за сбогом настъпи час"-концерти в ПГ-м. май 2021г.

отг. работната група по празници

- „Първи юни-ден на детето"-развлечение/външен театър

отг. работната група по празници

5. Взаимодействие с родителите и социалните партньори на детската градина:

Цел: Повишаване на компетентностите на родителите за възпитаване в гражданско и екологично образование.

Задачи:

1. Да провокираме у родителите интерес за съвместни мероприятия /онлайн групи/ свързани с гражданското и екологично образование с децата в детската градина.

2. Прилагане на интерактивни модели на работа с родителите за справяне с отсъствията на децата, консултации по групите в ДГ

Дейности

- "Запознаване с правилата в ДГ- единство в изискванията на детската градина и семейството"-родителски срещи, индивидуални консултации с родителите.

м.Октомври 2020г.,
отг.учителите по групи

- „Как да намалим агресията при децата"-видео филми

Учебна 2020/2021 г.
отг. учители по групи

- Родителски срещи с мултимедийна презентация
„Из живота на детската градина-празници"

м.Март – м. Май 2021г.
отг. Учителите по групи

Повишаване на педагогическите компетентности на родителите;

А/Рродителските активи по групи за организиране съвместни дейности на тема „Моя роден град – Пловдив "

Б/ Организиране на открити моменти пред родителите с децата по групи на открито в двора на детската градина. /Спектакли на свободна интерпретация от приказни сюжети/

В/ Мероприятия за изразяване на волята за съвместно сътрудничество във възпитаването на децата в гражданско поведение на улицата, в ДГ и семейството.

6. Видове вътрешен контрол

А/ Педагогически контрол – обхваща цялостната методическа учебно-възпитателна дейност, съобразно целодневната организация в детската градина

срок – постоянен
отг. – директора

Б/ Административен контрол

- извършване на комплекс от провеки за водене на задължителната учебна документация(дневници), счетоводна документация (таксова книга, приходно – разходна книга, требвателни листове, форма – 76, ведомости и др.) и медицински документи.

срок – постоянен
отг. – директора

контрол по изпълнение на правилниците за ПДДГ, ПВТР, ЗБУВОТ.

срок – постоянен
отг. – директора

В/ Санитарно-хигиенен контрол;

- контрол по отношение на хигиената в детското заведение съобразно изискванията на РЗИ във връзка с епидемичната обстановака с COVID-19 (входове, помещения, коридори, двор и спортната площадка за игра на децата на ул. „Кедър" №2а);

срок – постоянен
отг. – директора

- ежедневен контрол на работата на медицинската сестра за констатиране на наличие на ОЗЗ и паразити.

Срок - постоянен
отг. – директора

- контрол по осигуряване на постоянна проветряемост на помещенията, оптимален температурен режим и престой на децата на открито.

Срок - постоянен
Отг. - Мед. сестра

- Контрол по спазване на Наредба № 6 и Наредба №9 за здравословното хранене на децата

Срок - постоянен
Отг. - Мед. сестра

7. График на заседанията на педагогическия съвет

Първи педагогически съвет –м. септември 2020год.

1. Приемане на годишният комплексен план за учебната 2020/2021 година.
2. Приемане на учебният план и дневната организация по групи за учебната 2020/2021 г. и избор на :

- Работна група по вътрешната квалификация на педагогическият и непедагогическият персонал;
- Работна група за празниците и развлеченията;
- Работна група за работа с родителите;
- Комисия по здравословни и безопасни условия на труд./ГУТ/ за избор на Общото събрание
- Комисия за административно стопанска дейност
- Комисия по БДП
- Комисия за оценяване на работата на учителя през 2020/2021 учебна година
- Избор на допълнителни дейности в детската градина.

3. Методически насоки за работа в ДГ „Маргаритка" за учебната 2020/2021 г.;
4. Нови насоки по механизма за работа и разпределяне на ДТВ на персонала за работа с деца от уязвими групи по проект „Активно приобщаване в системата на предучилищното образование " BG05M2OP001-3.005-0004 на МОН,

Втори педагогически съвет – м. ноември 2020 год.

1. Анализ на извършената работа за изминалият период по посока на планираните мероприятия в образователно-възпитателния процес.

2. Отчитане изпълнението на решенията от предходния педагогически съвет.

3. Обсъждане на достигнатите резултати в работата с децата по посока на поставената цел в детската градина.

Трети педагогически съвет –м. Март 2021 год.

1. Отчет на работата на комисиите, съобразно одобрените им планове.
2. Отчитане реализацията на поставените цели по посока на работа по проектите на МОН

Четвърти педагогически съвет –м. май 2021 год.

1. Отчет на работата на комисиите, съобразно одобрените им планове.
2. Отчитане реализацията на работа по проектите на МОН за учебната 2020/2021г.
3. Отчет на учебно – възпитателната работа през 2020/2021 г.

8. Проектни дейности на детската градина:

Тема на проекта и цели на проекта	**Финансира се от…**	**Участници. Отговорник/ координатор за ДГ**	**Срок за изпълнение**	**Очаквани резултати**
Национални и международни проекти на детската градина				
Участие на детската градина при изпълнението на проектни дейности на други институции				
Проект „Активно приобщаване в системата на	МОН РУО-Пловдив	Тодорка Бакърджиева	01.10.2019г. 14.09.2021 г.	Овладяване на българския език от децата

предучилищното образование “ BG05M2OP001-3.005-0004 на МОН,				
Проект №BG05M2OP001-2.012-0001 „Образование за утрешния ден“	ОП „Наука и образование за интелигентен разтеж“2014-2020г дейност 3.2 МОН	Тодорка Бакърджиева	01.10.2020г. 31.12.2020 г.	„Развиване на знания и умения за създаване и използване на дигитални интернативни материали в учебния процес”

Годишният план на ДГ „Маргаритка“ с втори адрес ул. „Острец” №8, като етап от изпълнението на Стратегията на детската градина за периода от 2020г. до 2024 г. е приет на педагогическия съвет – Протокол № 5/14.09.2020 г. и утвърден със заповед на директора №РД-09-2/15.09.2020г.

При възникнала необходимост годишния план може да бъде актуализиран през учебната година.

Изготвил: .....
Тодорка Бакърджиева
Директон на ДГ Маргаритка

Заличена информация
На основоние ЗЗЛД